**Regulamin praktyki zawodowo-dydaktycznej**

**(studenci 2-go roku studiów stacjonernych II stopnia,**

**kierunek: filologia rosyjska, specjalizacja: nauczycielska )**

**Informacje ogólne**

1. Praktyki pedagogiczne zawodowe są integralną i obligatoryjną częścią procesu dydaktycznego na studiach stacjonarnych II stopnia na kierunku Filologia rosyjska Uniwersytetu Pedagogicznego w Krakowie.

2. Studenta specjalizacji nauczycielskiej obowiązuje odbycie praktyki zawodowej w wymiarze 120 godzin w trakcie 2-go roku studiów II stopnia.

**Cele praktyki**

Celem praktyki jest zapoznanie się przez studenta z różnymi formami pracy dydaktycznej i wychowawczej w szkołach zawodowych i liceach, zastosowanie praktycznych wiadomości i umiejętności, zdobytych w toku studiów, i pogłębienie znajomości metod i form nauczania.

W czasie praktyki pedagogicznej studenci powinni uzyskać możliwość doskonalenia umiejętności istotnych w procesie nauczania języka obcego.

Na kompetencję tą składa się:

- planowanie fragmentów lekcji, całych lekcji i bloków tematycznych, zadań domowych, sprawdzianów pisemnych i ustnych;

- dostosowywanie technik nauczania do poziomu, możliwości i wieku grupy;

- odpowiedni dobór zadań i ćwiczeń, organizowanie pracy indywidualnej, w parach i grupach;

- projektowanie i wykonanie prostych pomocy naukowych, efektywne ich wykorzystanie;

- kontrola i ocena wyników pracy uczniów;

- kontrola zachowania uczniów w trakcie zajęć, poznawanie technik niewerbalnych,   
praca nad mową ciała, wyrażanie aprobaty lub dezaprobaty różnorodnymi środkami wyrazu;

- uczestniczenie w zajęciach kół zainteresowań oraz w zajęciach wynikających z Karty Nauczyciela.

**Organizacja i przebieg praktyki**

Praktyka studenta studiów magisterskich specjalizacji nauczycielskiej (język rosyjski jako obcy) odbywa się w trybie ciągłym: przez 3 tygodnie w semestrze zimowym (październik) oraz przez 3 tygodnie w semestrze letnim (luty/ marzec), w liceum ogółnokształcącym lub technikum.

Szkoła powinna wyrazić zgodę na przyjęcie studenta (studentów) Uniwersytetu Pedagogicznego w Krakowie na praktykę realizowaną zgodnie z programem, pod opieką dydaktyczną nauczyciela języka rosyjskiego zatrudnionego w Szkole, z którym Uniwersytet Pedagogiczny zawiera umowę o dzieło. Szkoła gwarantuje uzyskanie przez studenta odpowiednich umiejętności praktycznych.

Student odbywa praktyki w placówce wskazanej przez siebie (lub przez Uniwersytet Pedagogiczny), spełniającej opisane w Regulaminiewymogi.

Praca wykonywana podczas praktyki ma charakter nieodpłatny.

Przed rozpoczęciem praktyk student zgłasza się do Opiekuna z ramienia Szkoły i podejmuje starania o uzyskanie planu zajęć Opiekuna oraz wszystkich informacji potrzebnych do bezproblemowego rozpoczęcia praktyki.

Głównym zadaniem studentów studiów magisterskich podczas praktyki zawodowej jest metodyczne i pedagogiczne przygotowanie się do pracy w luceum. Studenci mają więc hospitować wybrane lekcje Opiekuna praktyki i przeprowadzić lekcje samodzielnie. Student-praktykant zobowiązany jest w każdym z okresów praktyki do obecności na minimum 45 godzinach zajęć z języków obcych, z czego powinien obserwować 15 godzin lekcji języków innych niż język rosyjski, 15 lekcji języka rosyjskiego, a także przygotować pod kierunkiem Szkolnego Opiekuna i przeprowadzić samodzielnie minimum 15 lekcji. Po uzgodnieniu z nauczycielem (Opiekunem) harmonogramu tych lekcji praktykant przekazuje go niezwłocznie Opiekunowi z ramienia Uczelni.

Lekcje hospitowane i prowadzone przez studentów powinny być zróżnicowane pod względem językowym i metodycznym. W pierwszych dniach praktyk studenci nie prowadzą samodzielnych lekcji. Lekcje prowadzone przez studentów powinny być równomiernie rozłożone w czasie, z uwagi na potrzebę gruntownego ich przygotowania.

Każda lekcja studenta musi być rzetelnie opracowana. Przygotowując lekcję, student powinien konsultować się z nauczycielem (Opiekunem) odnośnie celów lekcji, doboru odpowiednich metod nauczania, materiałów dydaktycznych, planowanego toku lekcji, itp. Przed każdą przeprowadzaną lekcją student jest zobowiązany do przygotowania szczegółowego konspektu lekcji (*druk do pobrania ze strony internetowej UP*), zestawu materiałów, przesłuchania mediów i omówienia pomysłu oraz projektu lekcji z Opiekunem z ramienia Szkoły w czasie umożliwiającym wprowadzenie do konspektu ewentualnych zmian i poprawek.

Po przeprowadzonej lekcji Opiekun praktyki wpisuje krótką opinię pod konspektem i ocenia lekcję. Każda z lekcji przeprowadzonych przez studenta powinna być bezpośrednio omówiona przez Szkolnego Opiekuna praktyki (w wypadku kilkuosobowej grupy praktykantów – w obecności pozostałych).

Nie mniej niż jedna godzina zajęć w okresie praktyk powinna być oceniona przez Opiekuna z ramienia Uczelni. Student powinien przesłać Opiekunowi konspekt lekcji najpóźniej dzień przed hospitowaną lekcją.

Po samodzielnym przeprowadzeniu przez studenta wszystkich wymaganych zajęć lekcyjnych Szkolny Opiekun praktyki wypełnia druk *Ocena przebiegu praktyki*, w którym zawiera swoje uwagi dotyczące różnych aspektów aktualnego przygotowania studenta do samodzielnego nauczania języka rosyjskiego. Ocena opisowa zawarta w załączniku posłuży do określenia postępów czynionych przez studenta w trakcie edukacji pedagogicznej.

Nadzór nad organizacją i przebiegiem praktyk z ramienia Uniwersytetu Pedagogicznego sprawuje Kierownik praktyk, powołany przez Prorektora ds. spraw studenckich, oraz Opiekun powołany z grona wykładowców kierunku.

Do obowiązków studenta należy:

1. Zapoznanie się z z warsztatem pracy nauczyciela języka obcego oraz pracą wychowawczą placówki, w której odbywa praktykę, zapoznanie się z treścią wzorcówdokumentacji szkolnej (dzienniki lekcyjne, arkusze ocen).

2. Uzgodnienie programu praktyki ze Szkolnym Opiekunem i uczestniczenie w czynnościach, prowadzonych przez Opiekuna z ramienia placówki przyjmującej oraz pozostałych zajęciach, które należą do obowiązków studenta-praktykanta.

3. Pomoc w działaniach związanych z przedmiotem studiów i działaniach statutowych Szkoły.

4. Przygotowanie  konspektów lekcji oraz pomocy dydaktycznych niezbędnych do przeprowadzenia zajęć i gromadzenia ich w teczce dydaktycznej.

5. Prowadzenie harmonogramu hospitowanych i prowadzonych zajęć, wypełnienie protokołów hospitacji (*druk do pobrania ze strony internetowej UP*) oraz kompletowanie konspektów prowadzonych lekcji.

6. Wystawienie zaświadczenia o odbyciu praktyki z zaznaczeniem zakresu obserwowanych i przeprowadzonych samodzielnie zajęć, potwierdzonego pieczątką placówki i podpisem Opiekuna praktyki.

W czasie praktyk student zobowiązany jest do:

- przestrzegania ustalonego przez Szkolnego Opiekuna praktyki porządku i dyscypliny pracy

- realizowania praktyki zgodnie z ustalonym programem

- przestrzegania zasad BHP

- przestrzegania zasad ochrony poufności danych w zakresie określonym przez Szkolnego Opiekuja praktyki

- rzetelnego wykonywania powierzonych zadań dydaktycznych.

W razie nieobecności spowodowanej chorobą bądź wypadkiem losowym, student ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Szkolnego Opiekuna praktyk i przedłożyć stosowne zaświadczenie. Nieusprawiedliwione nieobecności studenta na praktyce traktowane są jako naruszenie zasad odbywania praktyk.

**Informacje dla Opiekuna z ramienia placówki przyjmującej na praktykę**

Opiekun sprawuje ogólną opiekę nad skierowanymi na praktykę studentami, czuwa nad prawidłowym przebiegiem praktyki, kontroluje na bieżąco realizację jej planu, dba o odpowiedni poziom językowy, metodyczny i wychowawczy prowadzonych zajęć, ułatwia studentom dostęp do wszelkiego rodzaju pomocy naukowych i materiałów znajdujących się w szkole, jak podręczniki szkolne, aparatura audiowizualna, tablice, mapy, itp.

Umożliwia studentom w czasie trwania praktyki obserwacji przewidzianej planem ilości zajęć.

Wspomaga przygotowanie przez stydenta konspekta lekcji oraz omawia go ze studentem z celem wprowadzenia ewentualnych poprawek. Obserwuje czynności wykonywane przez studenta w czasie prowadzenia lekcji, analizuje ich razem ze studentem.

Stosuje wysokie wymogi wobec praktykanta (praktykantów), aby zamierzone cele praktyki zostały osiągnięte.

Potwierdza odbyciepraktyki oraz wystawia stosowny dokument (*Ocena przebiegu praktyki*  – druk jest załączony).

**Zaliczenie praktyk**

Warunkiem zaliczenia praktyk jest:

1. Obecność na wszystkich przewidzianych planem lekcjach w szkole;

2. Przygotowanie konspektów lekcji samodzielnie przeprowadzonych;

3. Hospitacja zajęć prowadzonych przez nauczyciela – Opiekuna praktyk oraz wypełnienia protokołów hospitacji;

4. Otrzymanie pozytywnej oceny praktyk pedagogicznych od nauczyciela w szkole (przedłożenie arkusza oceny studenta);

5. Otrzymanie pozytywnej oceny od Opiekuna dydaktycznego z ramienia Uczelni.

**Wymagana dokumentacja**

1. Rejestr zajęć obserwowanych (z piecięcią szkoły).
2. Rejestr zajęć przeprowadzonych samodzielnie (z piecięcią szkoły).
3. Konspekty zajęć przeprowadzonych samodzielnie podpisane przez Szkolnego Opiekuna praktyki.
4. Ocena przebiegu praktyki podpisana przez Szkolnego Opiekuna praktyki (pieczęć szkoły).
5. Konspekty lekcji.
6. Protokoły hospitacji.

Praktykant przekazuje całą dokumentację Opiekunowi z ramienia Uczelni, który dokonuje zaliczenia i oceny praktyki na podstawie Arkuszu oceny wypełnionego przez nauczyciela, dokumentacji praktyk oraz oceny lekcji hospitowanej. Wpisu do indeksu dokonuje Kierownik Praktyk.

Kierownik ds. praktyki